



SWP CityLauf Pforzheim

Freitag, 28. Juni 2024

Bestellformular „Meeting-Point“

Hiermit bestellen wir einen Meeting-Point im Rahmen des SWP CityLauf Pforzheim 2024.

Firma _____

Ansprechpartner _____

Adresse _____

Telefon _____

E-Mail _____

Rechnungsanschrift falls abweichend:

Wir buchen folgende Fläche:

Meeting-Point Fläche 1 (in direkter Nähe zur Strecke):

- | | |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Fläche 9m ² (inkl. 2 Biertischgarnituren) | Kosten: 300,00 € zzgl. MwSt. |
| <input type="checkbox"/> Fläche 18m ² (inkl. 4 Biertischgarnituren) | Kosten: 500,00 € zzgl. MwSt. |
| <input type="checkbox"/> Fläche 27m ² (inkl. 6 Biertischgarnituren) | Kosten: 600,00 € zzgl. MwSt. |

Größere Flächen auf Anfrage.

Meeting-Point Fläche 2 (entlang der St. Maur Halle):

- | | |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Fläche 9m ² (inkl. 2 Biertischgarnituren) | Kosten: 200,00 € zzgl. MwSt. |
| <input type="checkbox"/> Fläche 18m ² (inkl. 4 Biertischgarnituren) | Kosten: 400,00 € zzgl. MwSt. |
| <input type="checkbox"/> Fläche 27m ² (inkl. 6 Biertischgarnituren) | Kosten: 500,00 € zzgl. MwSt. |

Größere Flächen auf Anfrage.



SWP CityLauf Pforzheim

Freitag, 28. Juni 2024

Sonstiges:

- Wir bringen Tische/Bänke selbst mit und benötigen keine Biertischgarnituren (**Rabatt: 10%**)
- Meeting-Point benötigt Stromanschluss (230V) **Aufpreis: 50,00 €** zzgl. MwSt.

Hinweise:

1. Pavillons/Zelte sind selbst mitzubringen und werden nicht vom Veranstalter gestellt!
 2. Eine Biertischgarnitur besteht aus 2 Bänken und einem Tisch inkl. Tischdecke.
 3. Der Einsatz von **maximal** 2 Banden oder 2 Beach-Flags o.ä. je 3x3m Fläche zur Kennzeichnung der Firma ist möglich. Darüberhinausgehende Werbung am Stand sowie der Verkauf von Waren ist nicht gestattet.
 - Bei Verstößen gegen die Vorgaben unter **Punkt 3**, behält es sich der Veranstalter vor, nachträglich die Kosten für einen **Promotionstand** in gleicher Größe in Rechnung zu stellen (Fotonachweis!).
- Buchung nur möglich je nach Verfügbarkeit von Flächen.**
Die Buchung ist erst nach erfolgter Buchungsbestätigung durch den Veranstalter verbindlich.

- Formular bitte per Mail an gs@blv-online.de -

Ort / Datum

Unterschrift und Firmenstempel

Buchungsbestätigung (wird vom Veranstalter ausgefüllt und an Sie zurückgesendet)

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel